

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE OLIVEIRA DE FRADES

EXAME – ENSINO PROFISSIONAL

Disciplina: **Inglês - Módulo 8: O Mundo do Trabalho** - Tipo de Prova: **Escrita** - Duração: 90 min. - Ano letivo:2012/2013 – Época de Setembro

Introdução: O exame do módulo em causa, destina-se aos alunos que não tiveram aproveitamento positivo ao mesmo.

Conteúdos	Objectivos	Estrutura da prova	Cotações
<p><u>Vocabulário:</u> Relacionado com profissões, tipos de trabalho, qualificações, e procedimentos de candidatura a um emprego.</p> <p><u>Gramática:</u> Clauses of concession Connectors Relative pronouns/adverbs Correlative conjunctions Rewriting</p>	<p>Compreender e ser compreendido.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os alunos terão que demonstrar que conseguem discutir o tema proposto de forma minimamente compreensível e compreendendo as questões que se lhes colocam. • Ao mesmo tempo, deverão saber utilizar os conteúdos gramaticais leccionados em situações correntes do quotidiano 	<p>I.</p> <p>A. Procurar informação no texto B. Exercício de correspondência C. Preencher uma tabela com informação sobre o texto D. Apresentar antónimos de adjectivos mencionados no texto</p> <p>II.</p> <p>A. Escolher a melhor opção B. Preencher correctamente com um “<i>relative pronoun/adverb</i>” C. Ligar as duas frases com um “<i>relative pronoun/adverb</i>” D. Juntar duas frases através de “<i>correlative conjunctions</i>” E. Reescrever frases</p> <p>III.</p> <p>Produzir um texto organizado subordinado ao tema.</p>	<p>I.</p> <p>A. $4 \times 5 = 20$ B. $6 \times 3 = 18$ C. $7 \times 3 = 21$ D. $9 \times 3 = 27$</p> <p>II.</p> <p>A. $7 \times 2 = 14$ B. $5 \times 3 = 15$ C. $5 \times 5 = 25$ D. $4 \times 4 = 16$ E. $2 \times 6 = 12$</p> <p>III _____ 32</p>
TOTAL			200 pontos

Material a utilizar:

Dicionários bilingues ou unilingues.

Critérios específicos de correcção:

- I.
- A. Procurar no texto a informação correcta: 5 pontos; escolha incorrecta 0 pontos.
 - B. Juntar correctamente a palavra com o seu equivalente: 3 pontos; escolha incorrecta: 0 pontos.
 - C. Preencher uma tabela com informação do texto: 3 pontos; escolha incorrecta: 0 pontos.
 - D. Apresentar opostos dos adjectivos apresentados no texto: 3 pontos; escolha incorrecta 0 pontos; desconto até 2 pontos.

- II.
- A. Preencher espaços com a palavra correcta: escolha correcta: 2 pontos; escolha incorrecta: 0 pontos.
 - B. Preencher espaços com o pronome/advérbio relativo correcto: escolha correcta: 3 pontos; escolha incorrecta: 0 pontos;
 - C. Juntar duas frases através dum pronome/advérbio relativo: escolha correcta: 5 pontos; escolha incorrecta: 0 pontos.
 - D. Ligar frases correctamente: escolha correcta: 4 pontos; escolha incorrecta: 0 pontos; descontos até 3,5 pontos.
 - E. Reescrever frases conforme iniciadas: 6 pontos; estrutura incorrecta 0 pontos; desconto máximo 4 pontos.

- III.
- Composição:
- organização coerente das ideias; capacidade de análise crítica; capacidade de síntese; erros de estrutura irrelevantes; utilização de vocabulário adequado e variado: 29 – 32 pontos
 - incoerência na organização das ideias; alguma capacidade de emitir juízos de valor; fundamentação deficiente; alguns erros de estrutura não impeditivos da comunicação; utilização de vocabulário adequado ainda que pouco variado; alguns erros de ortografia: 18– 28 pontos
 - deficiente organização de ideias; inexistência de posicionamento crítico; muitos erros de estrutura impeditivos da comunicação; vocabulário muito restrito; muitos erros de ortografia: 0 – 17 pontos
- Nota: Não será atribuída qualquer cotação à composição que não obedeça ao tema.*

Oliveira de Frades, 20 de maio de 2013

A professora responsável,

Cristina Cardoso