

## AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE OLIVEIRA DE FRADES

### EXAME – ENSINO PROFISSIONAL

**Técnico de Gestão**

**Disciplina:** Gestão    **Módulo:** 10C- Formação e Desenvolvimento    **Tipo de Prova:** Escrita    **Duração:** 90 minutos    **Ano letivo:** 2012/2013

**Introdução:** O exame do módulo de Formação e Desenvolvimento, da disciplina de Gestão, do Curso Profissional Técnico de Gestão destina-se aos alunos que ainda não concluíram o módulo. Esta informação visa dar a conhecer, aos diversos intervenientes no processo de exames, a estrutura e características da prova, o material a utilizar e a duração da mesma.

Conteúdos	Objetivos	Estrutura da prova	Cotações
<p><b>1- Formação?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A importância da formação profissional nas empresas.</li> <li>- Formação e Desenvolvimento de Recursos Humanos</li> <li>- Tipos de formação</li> <li>- Métodos de formação profissional</li> <li>- Diagnóstico das necessidades de formação e de desenvolvimento</li> <li>- Organização e implementação do plano de formação (Fases de elaboração de um plano de formação)</li> </ul> <p><b>2- Descrição e análise de funções</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Níveis de Descrição do Trabalho</li> <li>- Análise e Descrição de Funções</li> <li>- Metodologias de análise e descrição de funções</li> <li>- Avaliação de desempenho – noção, objetivos e critérios</li> <li>- Métodos de avaliação de desempenho:               <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Método das Escalas</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compreender a importância da formação profissional para as empresas.</li> <li>- Distinguir formação de desenvolvimento pessoal;</li> <li>- Distinguir os vários tipos de formação.</li> <li>- Reconhecer a importância do diagnóstico das necessidades de formação, na adequação da formação a dar.</li> <li>- Explicar a importância do Plano de Formação e respetivas fases da sua elaboração.</li> <li>- Distinguir análise de descrição de funções.</li> <li>- Distinguir entre os diferentes métodos de descrição de funções.</li> <li>- Compreender o conceito de avaliação de desempenho e os objetivos inerentes.</li> <li>- Reconhecer a importância da avaliação de desempenho.</li> <li>- Conhecer alguns dos métodos/instrumentos utilizados na avaliação de desempenho.</li> <li>- Reconhecer a importância dos sistemas de recompensa e identificar os seus objetivos.</li> <li>- Distinguir os vários tipos de sistemas de recompensa.</li> <li>- Compreender o Balanço Social como uma organização de dados relativos à gestão social.</li> </ul>	<p>A prova é constituída por <b>3 grupos de questões</b>, os quais integram itens de resposta curta, de resposta aberta e de escolha múltipla.</p> <p>Nos itens de escolha múltipla, o examinando deve apenas assinalar uma alternativa, de entre as que lhe são apresentadas.</p> <p><b>Grupo I</b></p> <p>3 conjuntos de itens de questões</p> <p><b>Grupo II</b></p> <p>1 conjunto de Itens de escolha múltipla</p> <p><b>Grupo III</b></p> <p>3 conjuntos de itens de questões</p>	<p>A prova está cotada em 200 pontos.</p> <p style="text-align: center;">Grupo I 85 Pontos</p> <p style="text-align: center;">Grupo II 40 Pontos</p> <p style="text-align: center;">Grupo III 75 Pontos</p>

Conteúdos	Objetivos	Estrutura da prova	Cotações
Gráficas; b) Método da Escolha Forçada; c) Método de Pesquisa de Campo; d) Método dos Incidentes Críticos; e) Método de Comparação de Pares; f) Método da Autoavaliação.  - Indicadores/rácios utilizados na Gestão de Recursos Humanos  <b>3- Sistemas de recompensa</b> - Noção, objetivos e tipos  <b>4- Balanço social</b> - Conceito e objetivos			
<b>TOTAL</b>			<b>200 pontos</b>

**Material a utilizar:**

- O examinando apenas pode usar, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.
- Máquina de calcular
- Não é permitido o uso de «esferográfica-lápis», nem de corretor.
- O examinando deve ser portador de folha de teste.
- Não é permitido a troca ou empréstimo de material no decorrer da prova.

**Critérios gerais de correção:**

- 1) Todas as questões que não estiverem devidamente identificadas terão a cotação zero.
- 2) Deverá ser atribuída a cotação de zero pontos a respostas ilegíveis.
- 3) Nos itens de escolha múltipla, se para além da alternativa correta, o examinando assinalar outra alternativa, deverá ser atribuída a cotação de zero pontos.
- 4) Nos itens que não são de escolha múltipla, sempre que o examinando apresente mais do que uma resposta, apenas a primeira deverá ser classificada.
- 5) Nos itens de resposta curta, estas devem versar os conteúdos/ conceitos nelas implicados, sendo de privilegiar a objetividade e capacidade de síntese.
- 6) Nos itens de resposta aberta, deve valorizar-se a correção/fundamentação utilizada, bem como a estrutura coerente das respostas.
- 7) No item em que é necessário a apresentação de cálculos, deverá ser atribuída cotação de zero pontos se o examinando apenas apresentar o resultado.

Oliveira de Frades, 30 de maio de 2013

O professor responsável:

O Coordenador de Departamento:

---



---